東莞台商子弟學校公物損壞賠償通知單(附件一)

班 級	年　班	學生姓名	
損壞公物名稱		損壞日期	
損壞原因(請導師、專科教師或生輔老師說明並簽名) 簽名:			
賠償金額:　　元(收訖登記:　　)			
修妥簽證人:		修護日期	年　月　日

總務主任:　　營繕組長:　　導師:　　財產管理員:

注:請各位務必在二周內將賠償金額交至財務室,並將收據交至總務處,以便急時維修處理。(自留用)

東莞台商子弟學校公物損壞賠償通知單(附件二)

班級	年　班	學生姓名	
損壞公物名稱		損壞日期	
損壞原因(請導師、專科教師或生輔老師說明並簽名) 簽名:			
賠償金額:　　元(收訖登記:　　)			
修妥簽證人:		修護日期	年　月　日

總務主任:　　營繕組長:　　導師:　　財產管理員:

注:請各位務必在二周內將賠償金額交至財務室,並將收據交至總務處,以便急時維修處理。(總務留用)