

東莞台商子弟學校 總務處 標準作業流程

項目編號	SOP-總-02-01	承辦單位	總務處安全組	
項目名稱	門禁管制標準作業流程		編擬者	林仁權
相關單位	作業流程		期程	作業要領
安全組			學年初	<p>4.2 家長憑『接送証』，義工媽媽憑『義工証』出入校門。</p> <p>5.3 發換淺綠色識別帶洽公證</p> <p>7. 受訪者請在訪客離開時間及接待人簽章上簽註。</p>
安全組			8. 離校 洽公單整理歸檔	