

時間：2025 年 12 月 3 日下午 4：00-5：00
名稱：行政會議
地點：201 會議室
主席：劉書桐校長
列席：
出席人員：主任級以上行政人員
缺席人員：林泓劭主任（事假）
記錄：陳雪萍（報告內容由各單位主管提供）
審閱：盧仕融主任

壹、各部門報告事項

➤ 中學教務處

- 一、配合高二 2026/1/5-10 辦理北京感恩之旅，原行事曆中排定 1/10-11 的留宿無法參加，調整至 12/20-21 辦理（與高三一起留宿）。請餐廳及校車負責同仁知悉。
- 二、高三第四次模擬考原訂於 12/9-10 舉行，為讓學生熟悉學測時間，經討論後調整為 12/10-12 辦理。這 3 天作息同步調整。11:15 到餐廳用餐。12:00-12:40 回教室點名午休（生輔老師），12:45 預備鈴，12:50 考試開始。請餐廳同仁知悉。另外，高三從 2026/1/3 開始調整作息時間，讓學生提前適應學測時間。
- 三、12/6（六）高二社會組將進行校外踏查參訪活動：上下午各 2 個班級，參訪地點為寮步沉香文化博物館，請安全室協助當日訂車事宜。
- 四、本學期教科書修改時間暫定為 1/9 晚上開始至修改結束，但因 1/10-11 為中學部留宿，確定修書時間會儘速另行公告。

➤ 中學學務處

- 一、12/11（四）國二校外教學至銀瓶山，共 249 人參加，不參加 9 人，名單下週二提供給教學組。
- 二、本週三、四、五高中籃球隊在東莞四中參加東莞市中小學生高中組籃球賽。
- 三、12/1 至 1/5 週一到週四第九節課進行中學班際籃球比賽。

➤ 中學輔導室

12/25-26 邀請基隆地院吉靜如主任調查保護官針對性平及霸凌主題對學生、家長進行宣導，對老師針對國中小教師輔導管教法律進行宣導，教師場的時間為 12/25（四）19：20-21：20。

➤ 小學教務處

一、12/10(三)進行英語歌謠暨 RT 劇場比賽，9:00-10:00 二四年級英語歌謠比賽，10:10-11:00 六年級 RT 劇場比賽，活動地點在北校區大活動室，敬邀校長及各單位主管到場指導。

二、小學部多元筆記比賽，下週截止收件，進行評比及選出優秀學生。

三、小學英檢訂於 12/20(六)，本次檢測參加學生共 157 人，感謝國教中心的規劃及執行。

➤ 小學學務處

一、12/16（二）-12/17（三）家長會志工團將假小學北校區旁棒壘球場舉行爆米香活動，預計安排幼兒園至三年級師生參加，四至六年級採自由報名。

二、12/24(三)下午 1:30 將於操場舉行小學部田徑賽，相關實施計畫及預算表，預計於本週五前送簽。

三、小學預計於 2026/1/12(一)-1/14(三)舉辦六年級畢業旅行，相關實施計畫及預算表已經校長核可，近期已委請總務處同仁依需求辦理招標事宜。

➤ 幼兒園

一、12/9 上午 9:00-11:30 辦理親子潢涌社區文化巡禮活動。

二、12/12 下午 1:00 進行教師專業學習社群研討會。

三、12/16 上午 9:00-10:00 幼兒園師生到生命力教育中心進行探索活動。

四、12/17 上午 8:30 辦理幼兒體能檢核闖關活動。

五、12/19 上午 8:40 辦理冬之韻慶典活動。

➤ 聯合服務中心

一、10/21-12/21 為期 2 個月的學校開放日目前統計來校參觀家庭為 25 組家庭。

學生 34 人，其中幼兒園 3 人、小學 14 人、國中 13 人、高中 4 人。

二、10/21 至今報名轉學人數：小學 8 人、國中 8 人、高中 6 人。

➤ 資訊圖書中心

一、中學生網站 1141015 期小論文比賽，有 8 篇獲獎，其中優等 2 篇、甲等 6 篇，獲獎篇數為近五年最多。

校長回應 獲獎相關資料提供給文宣組，於公眾號發布。

二、智慧校園 12/2 達成採購，計畫 12/31 上線（功能：門禁、考勤、宿舍管理、視頻電話、消費管理）。

校長回應 請提供智慧校園的進度表供各單位主管參考。

➤ 國際教育中心

全民英檢初、中級複試已於上週六順利完成：

1. 初級應到 151 人，1 人缺考。

2. 中級應到 64 人，1 人缺考。

➤ 生命力教育中心

一、12/4 下午 17:40 召開環島騎行訓練會議，學生人數 43 人。

二、12/11 八年級校外教學銀瓶山登山挑戰活動。

校長回應 戶外活動請注意安全。

➤ 人事室

一、12/2-12/3 教職員工年度體檢共有 269 人參加。

二、12/5（週五）11:45-12:45 在餐廳二樓 VIP 舉行十二月教職員工慶生會，邀請有空的主管一起同樂。

三、預計 1/26-2/4 陸籍同仁訪臺，基金會正在協助準備相關赴臺申請資料，提醒所有臺籍同仁及訪臺陸籍同仁以下研習安排：

2/3 (二) 14:00-17:00 研習 AI

2/3 (二) 17:30-19:30 二十五週年校慶感恩晚會 (劍潭活動中心)

2/4 (三) 08:30-11:30 研習社會情緒學習

2/4 (三) 12:00-13:30 海基會餐會

2/3 晚上住宿：住在劍潭活動中心。

➤ 主計室

提醒各單位有關校慶核銷，請於本週五前提交主計室。

➤ 吳副校長

一、營地活動是學校的特色教育之一，這幾年營地活動做得非常好，但內部行銷還可以加強，建議營地於期末辦理課程學習成果發表會，結合學習成果發表跟進級的活動分梯次辦理，可以更好的展現生命力教育中心的教育成果。

二、籌劃校慶活動的經驗分享，建議善用 AI 擬定計畫、做複盤的檢討，及時進行橫向溝通、報告工作進度。

貳、校長報告

一、校慶活動結束，及時送上溫馨的謝卡，感謝貴賓蒞校參加活動。另外，因當天禮品數量缺失，需補送或補寄的禮品，需儘快完成。

二、有關年終考核及主管 KPI，請人事室儘快定出考核的期程。

三、辦理活動的流程，從擬定計畫、預估經費到活動執行、費用結算、活動檢討，完整的流程讓行政作業更加完善。提醒各單位，未經核准的資料不可公告。另外，ERP 有時效性，請大家及時簽核。