

時 間：2025 年 12 月 17 日下午 4：00-5：05

名 稱：行政會議

地 點：201 會議室

主 席：劉書桐校長

列 席：

出席人員：組長級（教學單位）以上行政人員

缺席人員：

記 錄：陳雪萍（報告內容由各單位主管提供）

審 閱：盧仕融主任

壹、各部門報告事項

➤ 中學教務處

- 一、12/17(三)晚上 7:20-9:40 進行國高中英語演講比賽，使用場地 201/202/203 會議室及圓桌會議室。
- 二、12/19(五)早上 10:00-11:30 在藝德樓進行中學轉學生報到，轉學生人數：初中 9 人；高中 9 人，總計 18 人。請各單位依工作協調會分配預作準備。
- 三、12/20-21 隔週留宿，高二、高三學生參加。
- 四、12/26(五)下午 1:40-3:30 在藝德樓辦理「高中學習成果發表會」。
- 五、2026/1/3-4 高三留宿，作息調整，11:15 下課到餐廳用餐。
- 六、教育主管部門「特色發展計畫」計畫公文已到校，請同仁在 1/5 前將「2025 年成果報告」交給麥主任，以利假期前完成相關報部程序。

➤ 中學學務處

- 一、八年級校外教學銀瓶山登山活動於 12/11 順利完成，成功登頂 232 人，登頂率 94%。
- 二、班際籃球賽程持續進行，預計於 12/30 完成所有賽程。
- 三、12/24(三)舉辦中學平安晚會，除國高三以外其餘年段均參加。
- 四、12/18(四)邀請陳放平法治副校長蒞臨中學部朝會進行法治教育

宣導。

五、12/9-12 中學部感染流感同學共有 26 位，12/15-17 共 3 位。

➤ 中學輔導室

一、本週中學部開始進行期末 IEP 會議，本學年有兩位國三特生參加十二年適性安置、兩位高三學生參加身心障礙升學大專院校甄試。

二、12/25、26 吉官蒞校演講，地點在麗德樓階梯教室。場次安排如下：

12/25（四）19:20-21:20 全校教師參加

講題：從正向管教談教師的適當作為與處置

12/26（五）10:30-12:10 中學部七年級同學參加

講題：只是開玩笑，竟然變被告

12/26（五）14:25-16:10 中學部八年級同學參加

講題：只是開玩笑，竟然變被告

三、1/22（四）13:50-16:35 舉辦大學博覽會，目前報名校數，港澳學校 6 所，臺灣大學 3 所，高校 36 所。

➤ 小學教務處

一、助學金申請已經中小學同步開始申請，預計下週進行初審，再下週進行複審，下週再與校長敲定複審時間。

二、本週進行科技化評量的成長測驗，除未過關學生外，另加入新生進行檢測，共計 198 人(新生 67 人)。

三、本週日進行招生說明會，再麻煩門口協助放行，下午 1:30 麗德樓階梯教室、臺灣文化館、中華文化館、才藝苑，請協助開門。

四、本週六小學英檢，參加同學 156 人，住宿人數正在調查中。

➤ 小學學務處

一、12/24(三)下午 01:30 於校本部操場舉行小學部田徑賽。

二、12/25(四)上午 08:30-09:10 於麗德樓前及藝德樓舉辦聖誕節歌

舞同歡活動，歡迎有興趣同仁同樂。

三、小學於 2026/1/12(一)-1/14(三)舉辦六年級三天兩夜澳門香港畢業旅行，出行師生預計約 170 人。

四、游泳館下週開始開放 SPA 區供高三學生使用。

➤ 幼兒園

一、12/19 上午 8:40 在麗德樓戶外表演廣場辦理冬之韻慶典活動；12/22 上午辦理家長進班參與教學日，以上活動開放家長參與，屆時請保安室放行家長進入校園。

二、12/23 上午 10:00-11:00 由國教中心英文教師進行幼兒英文能力檢核闖關活動。

三、12/26 下午 1:30 召開期末課程發展委員會，各班報告蒙特梭利四季課程統整之主題歷程。

四、下學期 2/25 上午 10:00-11:00 幼兒園開筆禮活動擬在靠近風水牆及游泳館之間中國風格的連廊辦理。

➤ 聯合服務中心

一、10/21-12/21 為期 2 個月的學校開放日，目前統計來校參觀家庭為 31 組家庭報名，學生數約有 45 人，12/21 以後聯合服務中心持續辦理學校開放日活動並追蹤請有意願的家長儘早報名入學。

二、聯合服務中心用微信邀請曾諮詢 2025 下學期-2026 學年入學的小學、幼兒園家長參加 12/21 招生說明會共 72 位，目前有 12 位報名參加。

➤ 總務處

一、本學期期末財產總盤點時程安排如下：

1. 1/5 前財產清冊電子檔發送至各單位主管企業微信。

2. 1/5-1/9 各單位自盤。

3. 1/12-1/15 財產管理員會同主計室到各單位抽盤。

敬請配合，謝謝！

- 二、北校區 2 座新建籃球場、食農農場、花園，已發包完成，施工中，訂於 2026/1/10 前完工。

➤ 資訊圖書中心

- 一、圖書館於 12/5-25 舉辦耶誕閱讀系列活動。
- 二、配合「吉靜如」保護官演講，下週進行法治教育閱讀活動。
- 三、家長代收費用調查，當前填寫完成率：73%(填寫截止日期：12/22)。

➤ 國際教育中心

- 一、本週六進行小學全民英檢，共 156 人參加，其中六年級 119 人，五年級 37 人，預計 8:30 開始，分兩場進行，10:30 左右結束。
- 二、下學期的中學全民英檢初、中級定於 4/18 進行，8、11 年級為必考，如兩年內有通過者可選免考。名單已經提供給資訊中心掛入代收代辦項目，2/25-3/1 開放給其它年級報名。
- 三、12/29 晚上 7:30 辦理孫維新教授明年暑假進行的科普之旅遊學團說明會，中學部學生自由參加。

➤ 生命力教育中心

- 一、八年級校外教學銀瓶山登山活動於 12/11 順利完成，參加學生人數 247 人，成功登頂 232 人。
- 二、12/24 下午華師附中班級團建活動，參加人數 40 人。
- 三、12/25 放學後幼童軍三團期末營地活動。
- 四、12/27 童軍團大嶺山森林公園戶外騎行挑戰活動。
- 五、2026/1/20 下午 15:00-16:00 小學二四六年級營地學習成果發表。

➤ 人事室

- 一、年度體檢已完成，共體檢 269 人。提醒大家低脂、低糖飲食，多進食蔬菜、水果等，加強營養、適量運動，增強機體免疫力，勞逸結合，保持良好身心狀態。
- 二、年終考核已在有序進行中，請各主管依時程提交 KPI 自評資料及部門所屬人員考核資料。

三、有關陸籍同仁訪臺本週一已發公文至臺灣教育主管部門，目前正在收集 29 人赴臺資料，預計下週請鵠葳主任協助送件至東莞市公安局申請。

四、有關 2025 年度優秀職員工推選活動目前尚在收集評優資料，預計下週將請各位行政同仁線上投票。

➤ 主計室

有關今年度「特色計畫」麻煩尚未完成報銷或驗收的負責單位，務必於 12/31 前完成核銷(發票不可跨年)。

➤ 楊副校長

謝謝建華副校長幫忙用 AI 製作一個敬師禮的影片，希望能夠透過禮節的執行，提升學習氛圍。將利用教師晨會播放宣導，再強調請老師尊重自己的每一堂課，每一堂課都要確實執行。

➤ 王副校長

一、有關教科書修改工作

1. 近期主管部門指出教材修改還存在較大漏洞，需進一步完善。後續修改需符合相關規定，董事長將親自部署完善工作。
2. 修改工作未完成前，相關資訊請勿對外談論或傳播，務必慎重對待。
3. 畢業生教材及學習資料銷毀需執行登記制度，並安排負責人員現場拍照記錄銷毀過程。
4. 嚴禁學生外傳教材。

二、有關校園安全工作

針對餐廳、消防等安全領域，需落實自查機制，形成常態化習慣。持續做好疫情防護，確保每位學生的健康安全是學校的核心職責與品質體現。

三、有關對外資料審核與制度完善

1. 今後陳大陸政府部門或對外的資料，請先由王副校長過目把關。
2. 圖書館借閱管理等需建立明確制度，核心原則是確保內容不對外

傳播，使學生接觸的內容規範可控，保障學校工作穩妥、可持續發展。

3. 兩岸主管部門對學校持關愛與支援態度，要辦好學校，需避免犯可以避免的錯誤，各處室要切實落實各項要求。

貳、校長報告

一、民辦學校生源是關鍵，目前中學部生源較充足，小學部受環境影響有所下降。可以透過開拓生源、擲節開支，來維持學校運營。

二、所有教科書、講義、考卷等資料，必須統一銷毀並記錄，嚴禁隨意丟棄或回收，需向全體教師傳達並嚴格執行。

三、管理原則：

1. 依法：嚴格遵守兩岸相關規定，杜絕任何違法行為，鼓勵員工及時指出問題。
2. 重情：增強團隊凝聚力，在合理範圍內滿足教職員工需求，及時調整不合時宜的做法。
3. 講理：合理規範，尊重同仁，對不理解學校政策的同仁進行良善的溝通。